

# 受講の注意点【IT研修】

## 1 受付時間

受付時間は、午前9時00分～9時15分です。  
9時15分からオリエンテーションを開始します。  
遅れる場合は、事務局へ連絡をお願いします。  
その他日程はカリキュラムを確認してください。

## 2 携行品

- 指定の市販テキスト
- 筆記用具・ノート類
- 名札（各団体で普段使用しているもの）
- カリキュラム(当協議会HPに掲載しております)
- エアコンが苦手な方は、薄手の上着などを御用意ください。

## 3 昼食について

研修当日に弁当の注文が可能です。希望の方は受付時に申込みください。

ひまわりランチ（日替わり弁当）400円／(株)ヒライ給食宅配サービス
------------------------------------

※プラス50円でご飯大盛も可能です。

※できるだけおつりがでないよう御協力ください。

## 4 その他

- 遅刻しそうな場合や駐車場に空きがない場合は、事務局に御連絡ください。
- 新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、以下の3点に御協力ください。
  - ①発熱や咳、息苦しさや倦怠感などの症状がある方は受講をお控えください。
  - ②会場内でのマスク着用、入室時のアルコール消毒をお願いします。
  - ③食事の際は、対面ではなく横並びで座り、会話は控えめにお願いします。

# 会場・駐車場案内マップ

