

説明力向上プレゼンテーション研修

■受講対象者

- 伝わる説明の技術を習得したい職員

■研修のねらい

- 行政における説明責任の重要性を認識し、その能力を向上させるために必要なプレゼンテーションの技法を学ぶ。また、情報を的確に伝達し、説得力のある説明をするための表現力の向上を図る。演習を繰り返すことで、実践ですぐ使えるスキルを身に付け、少人数、大人数の前での話し方を習得する。

■講師紹介

(株) 行政マネジメント研究所
浦畑 光代 氏

■本協議会での研修実績

- ・初めて依頼する講師です。



■参加者の声

- 説明の仕方ですぐ相手に与える印象が変わることが分かりました。
- 非言語や説明時の目線などは指摘されるまで分からなかったため、グループ内でたくさん意見をいただくことができて良かったです。
- プレゼンテーションのコツや注意すべき点が具体的に分かったため、今後は意識して説明を行いたいです。

■カリキュラム

9:00 9:15 9:30 12:10 13:10 16:30

受付	オリエンテーション	プレゼンテーションとは話し方とボディランゲージ	昼食	的確に伝える・納得させる説明のスキル プレゼンテーション演習
----	-----------	-------------------------	----	-----------------------------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日程】 第1回 令和7年 9月17日(水)
第2回 令和7年 9月18日(木)
第3回 令和7年 9月19日(金)

【定員】 1回 54人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和7年 8月15日(金)