

税徴収又事務研修

■受講対象者

■税徴収担当職員

■研修のねらい

■徴税手続きの概要や滞納処分等、徴税事務に必要な手法や実務知識の習得を図る。

滞納整理では豊富な経験に基づいた貴重な経験談や先進的な取り組みを学ぶ。

- ・滞納整理の基本
- ・地方税法総則
- ・国税徴収法
- ・滞納整理の事例
- ・滞納整理におけるクレーム対応

■講師紹介

地方税徴収事務指導者 堀田 直孝 氏
(元西原村税務課長)

■本協議会での研修実績

- ・税徴収事務研修 (H25～)



■参加者の声

- 滞納整理を行う上での行政側の態度、根拠をしっかりと持った上での対応など、基本的な部分を習得できた。
- 滞納整理業務について、映像などを通して対応策を示していただいたので、より具体的に知識を得ることができました。
- 法律についてよく勉強することの重要性を改めて感じました。

■カリキュラム

9 : 00 9 : 15 9 : 30

12 : 00 13 : 00

16 : 30

受付	オリエンテーション	滞納整理の基本	昼食	滞納整理の事例、演習
----	-----------	---------	----	------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日 程】 令和5年 6月23日 (金)

【定 員】 72人

【会 場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和5年 5月19日 (金)