

一般職員2部研修

■受講対象者

■採用10年目の職員及び受講していない職員

■研修のねらい

■組織のミドルリーダーとして必要な心構えや求められる役割を確認し、演習を通して、ティーチング、コーチングのポイントと部下育成に必要なコミュニケーションスキルを習得する。

■講師紹介

結エデュケーション（株）

高嶋 謙行 氏

■本協議会の研修実績

- ・新任係長研修（H22～H26）
- ・ハードクレーム対応研修（H26～）
- ・一般職員2部研修（H27～R1、R3～）



■参加者の声

- 意欲的に気持ちよく働ける環境の作り方や、分かりやすい伝え方を学びました。ミドルリーダーとしての自覚を持たなければと身が引きしまりました。
- ティーチング、コーチング、職場の仲間・上司・後輩との接し方の工夫等について学びました。
- 後輩を指導する立場になり、どのように対応したらよいか迷うことも多かったのですが、今回ティーチング・コーチングやOJTスキルを、グループで実践できたことがとてもよかったです。

■カリキュラム

9:30 9:45 10:00 12:00 13:00 16:30

受付	オリエンテーション	ミドルリーダーとしての心構え	昼食	指導の基本姿勢 OJTスキル ～関係構築スキル～
----	-----------	----------------	----	-----------------------------

9:30 12:00 13:00 16:00

OJTスキル ～ティーチングスキル～	昼食	OJTスキル ～コーチング・評価スキル～
--------------------	----	----------------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

- 第1回 令和4年 5月31日（火）～6月1日（水）
- 第2回 令和4年 6月 2日（木）～ 3日（金）
- 第3回 令和4年 6月 7日（火）～ 8日（水）
- 第4回 令和4年 6月 9日（木）～10日（金）
- 第5回 令和4年 6月14日（火）～15日（水）
- 第6回 令和4年 6月16日（木）～17日（金）
- 第7回 令和4年 6月21日（火）～22日（水）

- 第8回 令和4年 6月23日（木）～24日（金）

【定員】

- 第1回・第2回・第5回・第6回・第7回 48人
- 第3回・第4回・第8回 36人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和4年 4月28日（木）