

契約事務研修

■受講対象者

- 契約事務担当職員
- 契約事務に関心のある職員

■研修のねらい

- 契約の基礎的知識から運用実務まで、適切な契約事務を遂行するために必要な知識を習得する。

■講師紹介

(一社) 日本経営協会
樋口 満雄 氏

- 本協議会での研修実績
 - ・ 契約事務研修 (H29～)



■参加者の声

- 契約事務の法律上の位置づけ、手続き、流れがわかりやすく図示されており、今後の業務遂行に直結する内容でした。
- 契約の概要や財務会計について学ぶことができた。特に、契約事務とは予算執行の一部であることから、とても大切な事務であると認識することができた。
- 自治体出身の講師であり、私たちの抱える問題点などを理解したうえで、解説いただけたので大変ためになった。

■カリキュラム

9:00 9:15 9:30

12:10 13:10

16:30

受付	オリエンテーション	地方財務会計制度と契約 自治体契約制度の全体像	昼食	自治体契約事務の基本原則と委託契約等の実務
----	-----------	----------------------------	----	-----------------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

【日程】 第1回 令和4年11月29日(火)
第2回 令和4年11月30日(水)
第3回 令和4年12月1日(木)

【定員】 1回 64人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 令和4年10月28日(金)