

一般職員2部研修

■受講対象者

- 採用10年目の職員及び受講していない職員

■研修のねらい

- 組織のミドルリーダーとして必要な心構えや求められる役割を確認し、演習を通して、ティーチング、コーチングのポイントと部下育成に必要なコミュニケーションスキルを習得する。

■講師紹介

結エデュケーション（株）
高嶋 謙行 氏

■本協議会の研修実績

- ・新任係長研修（H22～H26）
- ・ハードクレーム対応研修（H26～）
- ・一般職員2部研修（H27～R1）



■参加者の声

- ミドルリーダーとしての役割、メンバーへの接し方等、分かりやすく学ぶことができました。
- 職場での話し方や接し方等、多くの自分の課題が見つかった。非常に今後の仕事に活用できる研修だった。
- ほめ方、しかり方、コーチングなど、新人を指導する立場として必要なスキルを学びました。どんどん活用していきます。

■カリキュラム

9:30 9:45 10:00 12:00 13:00 16:30

受付	オリエンテーション	ミドルリーダーとしての心構え	昼食	指導の基本姿勢
----	-----------	----------------	----	---------

9:30 12:00 13:00 16:00

OJTスキル ～ティーチングスキル～	昼食	OJTスキル ～評価スキル～
--------------------	----	----------------

■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページで御確認ください。

第1回 令和3年 9月21日（火）～22日（水）

第2回 令和3年 11月22日（月）・24日（水）

第3回 令和3年 12月 6日（月）～ 7日（火）

第4回 令和3年 12月20日（月）～21日（火）

第5回 令和3年 12月22日（水）～23日（木）

第6回 -

第7回 令和3年 6月15日（火）～16日（水）

第8回 令和3年 6月17日（木）～18日（金）

第9回 令和3年 6月22日（火）～23日（水）

第10回 令和3年 6月24日（木）～25日（金）

第11回 令和3年 6月29日（火）～30日（水）

第12回 令和3年 7月 1日（木）～ 2日（金）

【定員】

第1回・第3回・第4回・第5回

第7回・第8回・第9回・第12回 48人

第2回・第10回・第11回 36人

【会場】熊本市町村自治会館別館 2階 会議室

（第1回～第3回・第7回～第12回）

熊本市町村自治会館本館 2階 講堂

（第4回～第5回）

【申込期限】 令和3年 4月16日（金）