新規採用職員フォローアップ研修

■受講対象者

■２０１９年度 新規採用職員研修の受講者

■研修のねらい・内容

■新規採用から半年を振り返り、公務員としての自覚や心構えについての再確認を行うとともに、仕事の進め方や段取りなどの基本的な知識や技能の習得、組織の中での自分の役割を認識し、業務を円滑に遂行するためのコミュニケーション能力やモチベーションの向上を図る。

■講師紹介

（株）アイル・キャリア
五十嵐　康雄　氏

■本協議会での研修実績
- 新規採用職員研修（H22、H２６～）
- 新規採用職員フォローアップ研修（H26～）

■参加者の声

●相手に伝えるときのポイント、時間の使い方等を考え直す機会となった。

●効率的な仕事の進め方、モチベーションの維持等、仕事を進めやすくする方法を習得した。

●春の研修で学んだことの復習も盛り込まれており、忘れていたことを思い出すことができました。自分が悩んでいたことも研修を通して解決することもあったので、いい研修となりました。

■カリキュラム

9：30　9：50　10：00　12：10　13：10　16：30

受付	オリエンテーション	仕事で必要な能力	昼食	仕事を進める基本（段取り）

9：30　12：10　13：10　16：00

組織の中の役割を考える	昼食	モチベーションを考える

■研修の概要

持参物、事前課題等は、研修協議会ホームページでご確認ください。

第１回　２０１９年　９月２４日（火）～２５日（水）
第２回　２０１９年　９月２６日（木）～２７日（金）
第３回　２０１９年１０月　１日（火）～　２日（水）
第４回　２０１９年１０月　８日（火）～　９日（水）
第５回　２０１９年１０月１０日（木）～１１日（金）
第６回　２０１９年１０月１５日（火）～１６日（水）
第７回　２０１９年１０月１７日（木）～１８日（金）
第８回　２０１９年１０月２４日（木）～２５日（金）
第９回　２０１９年１１月　５日（火）～　６日（水）

【定 員】
第１回・第２回・第３回・第５回・第６回　４２人
第４回・第７回・第８回・第９回　３６人

【会 場】 熊本県市町村自治会館別館 ２階 会議室

【申込期限】　２０１９年　８月２３日（金）