

# 一般職員2部研修

## ■受講対象者

■採用10年目の職員及び受講していない職員

## ■研修のねらい・内容

■組織のミドルリーダーとして必要な心構えや求められる役割を確認し、演習を通して効果的なOJT（ティーチング、コーチング）の姿勢やポイントとOJTに必要なコミュニケーションスキルを習得する。

## ■講師紹介

結エデュケーション（株）  
高嶋 謙行 氏

### ■本協議会の研修実績

- ・新任係長研修（H22～H26）
- ・ハード・クレーム対応研修（H26～）
- ・一般職員2部研修（H27～）



## ■参加者の声

- 人間関係の大切さ、何となく仕事をしているのではなく心掛けることでよい方向性に向かっていけるのだと改めて実感できました。
- 今まで意識したことがありませんでしたが、今後ミドルリーダーとしての役割を求められていく中で、準備と心構えが大切だと感じました。
- 褒めて伸ばす、ミドルリーダーとして職場の雰囲気良くする事が大事なのだ勉強になった。

## ■カリキュラム

9:30 9:45 10:00 12:00 13:00 16:30

受付	オリエンテーション	ミドルリーダーとしての心構え	昼食	指導の基本姿勢
----	-----------	----------------	----	---------

9:30 12:00 13:00 16:00

OJTスキル ～ティーチングスキル～	昼食	OJTスキル ～評価スキル～
--------------------	----	----------------

## ■研修の概要

持参物、事前課題等は研修協議会ホームページでご確認ください。

- 第1回 平成30年 6月14日（木）～15日（金）
- 第2回 平成30年 6月19日（火）～20日（水）
- 第3回 平成30年 6月21日（木）～22日（金）
- 第4回 平成30年 7月 2日（月）～ 3日（火）
- 第5回 平成30年 7月24日（火）～25日（水）
- 第6回 平成30年 7月26日（木）～27日（金）

【定員】 1回 36人

【会場】 熊本県市町村自治会館別館 2階 会議室

【申込期限】 平成30年 5月18日（金）