

階層別研修

一般職員 2 部研修

- 1 研修のねらい 組織の中核職員として、組織の目標達成のため、問題解決能力の向上や政策立案能力などの育成を図る。
- 2 対象者 採用後 10 年目の職員
- 3 定員 1 回 42 人
- 4 日程
- | | | | |
|-------|---------------------------------|-------|------|
| 第 1 回 | 平成 23 年 6 月 21 日 (火) ~ 22 日 (水) | 研修コード | 2309 |
| 第 2 回 | 平成 23 年 6 月 23 日 (木) ~ 24 日 (金) | 研修コード | 2310 |
| 第 3 回 | 平成 23 年 8 月 23 日 (火) ~ 24 日 (水) | 研修コード | 2311 |
| 第 4 回 | 平成 23 年 8 月 25 日 (木) ~ 26 日 (金) | 研修コード | 2312 |
| 第 5 回 | 平成 23 年 12 月 6 日 (火) ~ 7 日 (水) | 研修コード | 2313 |
| 第 6 回 | 平成 23 年 12 月 8 日 (木) ~ 9 日 (金) | 研修コード | 2314 |
- 5 会場 熊本県市町村自治会館 2 階 講堂
- 6 時間割

時間	9:30	10:00	13:00	16:30
日程	9:55		12:00	16:00
1 日目	受付	オリエンテーション (職場リーダーのあり方)	休憩	(コミュニケーションの基本、目標達成に必要な考え方)
2 日目	(政策への理解を深める)		休憩	(政策立案へのアプローチ)

- 7 講師 (全日程) (社)日本経営協会 中村 新 氏